

慶生会上町みどり保育園 重要事項説明書

保育の提供の開始にあたり、当園があなたに説明すべき内容は、次のとおりです。

1 施設運営主体

名 称	社会福祉法人 慶生会
所 在 地	大阪市生野区巽東4丁目11-10
電 話 番 号	06-6758-0088
代表者氏名	理事長 永井正史

2 利用施設

施 設 の 種 類	保育所
施 設 の 名 称	慶生会上町みどり保育園
施 設 の 所 在 地	大阪府中央区上町1丁目20-6
連 絡 先	電話番号 06-6765-8844 FAX 06-6765-8845
管 理 者	園長 加藤美幸
対 象 児 童	児童福祉法及び子ども・子育て支援法の定めるところにより、保育を必要とする小学校就学前児童
認 可 定 員	0歳児 9人 1歳児 20人 2歳児 22人 3歳児 22人 4歳児 27人 5歳児 27人
利 用 定 員	満3歳以上の児童 50人 満1歳以上満3歳未満の児童 32人 満1歳未満の児童 8人
開 設 年 月 日	26年2月1日
施設・事業所番号	2710051002758
ホ ー ム ペ ー ジ	http://www.kyouseikai.org

3 施設の目的・運営方針

慶生会上町みどり保育園（以下「当園」という。）は、以下の運営方針に基づき、保育を必要とする児童を日々受け入れ、保育を行うことを目的とします。

- 「当園」は、保育の提供に当たっては、入園する乳児及び幼児（以下「園児」という。）の最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進することに最もふさわしい生活の場を提供するよう努めます。
- 「当園」は、保育に関する専門性を有する職員が、家庭との緊密な連携の

- 下に、園児の状況や発達過程を踏まえ、養護及び教育を一体的に行います。
- (3) 「当園」は、園児の属する家庭や地域との様々な社会資源との連携を図りながら、園児の保護者に対する支援及び地域の子育て家庭に対する支援等を行うよう努めます。

4 当園における施設・設備等の概要

(1) 施設

敷 地		352.05 m ²
園 舎	構 造	鉄筋コンクリート造 5階建のうち1～5階
	延べ面積	927.86 m ²
園 庭		屋外遊技場（1・4・5階）183.26 m ²

(2) 主な設備

設備	部屋数	備 考
乳児室	1 室	つき組（1歳児クラス）
ほふく室	1 室	ほし組（0歳児クラス）
保育室	4 室	ゆき組（2歳児クラス）、はな組（3歳児クラス）、 そら組（4歳児クラス）、にじ組（5歳児クラス） について各1室
遊戯室（ホール）	1 室	
調理室	1 室	

5 提供する保育等の内容

当園は、保育所保育指針（平成20年3月28日厚労告141）を踏まえ、以下の保育その他の便宜の提供を行います。

(1) 特定教育・保育及び時間外保育の提供

下記8に記載する時間において、保育を提供します。

(2) 特色

保育の一環として英会話・体操教室を取り入れています。

(3) 送迎

原則、保護者が自転車又は徒歩で送迎してください。

車での送迎は禁止です。

6 職員の職種、員数及び職務の内容（栄養士については別掲） 1月1日現在

職 種	職務の内容	員数	常勤	非常勤	備考
園長	園務をつかさどり、所属職員を監督	1	1		
主任 保育士	園長を助け、命を受けて園務の一部 を整理、園児の保育をつかさどる	1	1		
保育士	・ ・ ・ ・ ・	19	17	2	
調理員	・ ・ ・ ・ ・				業務委託

当園では、「大阪市児童福祉施設の設備及び運営に関する基準を定める条例（平成24年3月30日大阪市条例第49号。以下「条例」という。）」の定める基準を遵守し、保育の実施に必要な職員として、上記の職種の職員を配置しています。

<各職種の勤務体系>

職 種	勤務体系
園長	正規の勤務時間帯（9：00～18：00）
主任保育士	正規の勤務時間帯（9：00～18：00）
保育士	正規の勤務時間帯（7：30～19：30）交代勤務
栄養士	業務委託
調理員	業務委託

※ ローテーションにより、各保育士の勤務日及び勤務時間帯は異なります。

※ 職務の都合上、上記とは異なる勤務時間帯となることがあります。

7 保育を提供する日

保育を提供する日は、月曜日から土曜日までとします。

ただし、年末年始（12月30日から1月4日）、祝祭日及び4月1日（新年度準備日）は休園となります。

8 保育を提供する時間

保育を提供する時間は、次のとおりとします。

(1) 保育標準時間認定に係る保育時間

保育標準時間認定に係る支給認定証を市町村から交付されている方の場合、7時30分から18時30分までの範囲内で、保育を必要とする時間となります（実際に保育を提供する日及び時間帯は、就労時間その他保育を必要とする時間を勘案し、当園との協議のうえで保護者ごとに個別に決定します）。

なお、上記以外の時間帯において、就労等の理由により保育が必要な場合は、19時30分までの範囲内で、時間外保育を提供いたします（時間外保育の利用に当たっては、市町村にお支払いいただく通常の保育料の他に、別途利用者負担が必要となります）。

(2) 保育短時間認定に係る保育時間

保育短時間認定に係る支給認定証を市町村から交付されている方の場合、9時から17時までの範囲内で、保育を必要とする時間となります（実際に保

育を提供する日及び時間帯は、就労時間その他保育を必要とする時間を勘案し、当園との協議のうえで保護者ごとに個別に決定します。

なお、上記以外の時間帯において、就労等の理由により保育が必要な場合は、7時30分から9時まで又は17時から18時30分までの範囲内で、時間外保育を提供いたします（時間外保育の利用に当たっては、市町村にお支払いいただく通常の保育料の他に、別途利用者負担が必要となります）。

9 食事の提供方法及び提供を行う日、アレルギー対応状況及び栄養士の配置状況

(1) 食事の提供方法

自園調理（調理業務は太閤折詰株式会社が行います。）

(2) 食事の提供を行う日

保育を提供する日は、毎日食事の提供を行います。

児童の年齢に応じ、以下の時間帯に食事の提供を行います。

	午前間食	昼食	午後間食	備考
0歳児	9時30分頃	11時頃	15時頃	
1歳児	9時30分頃	11時頃	15時頃	
2歳児	9時30分頃	11時頃	15時頃	
3歳児		11時30分頃	15時頃	
4歳児		11時30分頃	15時頃	
5歳児		11時30分頃	15時頃	

※ 献立表は毎月別途お知らせします。

(3) アレルギー対応状況

除去食及び代替食に対応

食物アレルギー対応マニュアル有

(4) 栄養士の配置状況

職務の内容	員数	常勤	非常勤	備考
園児の栄養指導及び管理				業務委託

※ 食物アレルギー等、体質に合わない食材があればご連絡ください。

10 利用料金

(1) 特定教育・保育に係る利用者負担（保育料）

支給認定を受けた市町村に対し、当該市町村が定める保育料をお支払いいただきます。

(2) 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金等

(1)に掲げる保育料のほか、別表に掲げる費用を負担していただきます。

お支払方法については、別途お知らせします。

11 特別支援教育・障がい児保育の取組状況

地域社会の中で、障がいのある子どもとない子どもが共に育ち合うことを基本的な考え方として障がい児保育を行っています。

12 利用の開始に関する事項

区保健福祉センターの利用調整に基づき当園に入所決定され支給認定を受けた保護者が本重要事項説明書等に同意された後に保育の提供を開始します。

13 利用の終了に関する事項

当園は、以下の場合には保育の提供を終了します。

- (1) 園児が小学校に就学したとき
- (2) 児童の保護者が、児童福祉法又は子ども・子育て支援法に定める支給要件に該当しなくなったとき
- (3) その他、利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき

14 嘱託医

当園は、以下の医療機関と嘱託医契約を締結しています。

(1) 内科

医療機関の名称	医療法人快生会 大今里ふれあいクリニック
医院長名又は医師名	小川新史
所在地	大阪市東成区大今里南 1-3-1
電話番号	06-6971-2121

(2) 歯科

医療機関の名称	まじま歯科クリニック
医院長名又は医師名	間嶋伸治
所在地	大阪市生野区田島 5-7-25
電話番号	06-6756-0418

15 緊急時の対応

お預かりしている園児に病状急変等の緊急事態が発生した場合には、保護者の指定する医療機関及び緊急連絡先等へ速やかに連絡を行います。

16 非常災害時の対策

非常時の対応	別途に定める、消防計画書により対応いたします。			
防災設備	・自動火災報知機	有	・誘導灯	有
	・ガス漏れ報知機	有	・非常警報装置	有
	・非常用電源	有	・スプリンクラー	無
	・その他、カーテン、敷物、建具等の防災処理			有
避難・消火訓練	避難及び消火の訓練は、毎月1回以上実施します。			

17 虐待の防止のための措置に関する事項

職員による園児への虐待防止のため、以下の措置を講じています。

- ・年に1回職員に対して虐待防止研修を実施

18 要望・苦情等に関する相談窓口

当園では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

当園 ご利用相談窓口	・窓口担当者 安宅輝子 ・ご利用時間 9:00～17:30 ・電話番号 06-6765-8844 F A X 06-6765-8845 担当者が不在の場合は、当園職員までお申し出ください。	
	第三者委員 西川哲也	電話番号 06-6765-8844
		慶生会監事

19 利用者に対しての保険の種類・保険事故・保険金額

当園では、以下の保険に加入しています。

保険の種類	幼稚園・保育園賠償責任保険
保険の内容	身体財物補償
保険金額	法人で加入

20 園児の利用状況（毎年度5月1日現在）

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
0歳児	6人	8人	4人
1歳児	16人	16人	16人
2歳児	16人	16人	16人
3歳児	16人	15人	16人
4歳児	18人	15人	17人
5歳児	16人	17人	16人

21 第三者評価の受審、自己評価の実施状況

項 目	受審、実施状況	受審、実施結果
第三者評価受審状況	令和2年2月	良好
自己評価の実施状況	毎年度実施	

22 子ども・子育て支援法第39条第3項、第5項の規定により公表・公示された旨
なし

23 当園におけるその他の留意事項

喫煙	当園の敷地内はすべて禁煙です。
宗教活動、政治活動、営利活動	利用者の思想、信仰は自由ですが、他の利用者に対する宗教活動、政治活動及び営利活動はご遠慮ください。

別表 1

1 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金

項目	内容、負担を求める理由及び目的	金額
保育に係る費用 (諸経費)	行事費 教材費 特別保育費	月額 3,300 円 (2 歳児～5 歳児) 2,500 円 (0 歳児・1 歳児) 【内訳】 行事費 500 円 教材費 1,000 円 特別保育費 (0・1 歳児体操) 1,000 円 (2～5 歳児体操・英語) 1,800 円
主食費	3 歳児以上	月額 2,000 円
副食費	3 歳児以上	月額 4,800 円
行事費	遠足 (バス代・施設入園料等)	年額 約 2,500 円
絵本代		月額 400 円前後
写真代	希望者のみ	1 枚 70 円
アルバム代	卒園時	1 冊 約 10,000 円

2 時間外保育に係る利用者負担

・登録制	18:31～19:00	月極	2,900 円
	19:01～19:30	月極	1,000 円
・登録外	18:31～19:00	1 回	500 円
	19:01～19:30	1 回	500 円

※19:00までの登録者が、19:30まで延長した場合1回につき500円徴収させていただきます。

※保育短時間利用子どもがやむを得ない理由により保育時間の前後に保育を希望する場合は30分毎に500円徴収させていただきます。